

INDUSTRIAL PARC S.R.L.

GALAȚI, STR. CALEA PRUTULUI Nr. 304, GALAȚI, JUDEȚUL GALAȚI

CUI RO15339073

www.parcuindustrialgalati.ro

Nr.57 din 29.01.2024

CONTRACT DE MANDAT

Nr.7 din 29.01.2024

1. PREAMBUL

Având în vedere dispozițiile:

- O.U.G nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.187/2023, cu modificările și completările ulterioare;

- Legii nr.31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În baza deciziei Consiliului de administrație nr. 134 din 29.01.2024, adoptată în condițiile legislației în vigoare, părțile au convenit asupra încheierii prezentului contract de mandat privind încredințarea și exercitarea funcției de director general provizoriu, în condițiile și cu respectarea următoarelor clauze:

2. PĂRȚILE CONTRACTANTE:

A. Societatea " INDUSTRIAL PARC " SRL , cu sediul în Galați , str.Calea Prutului nr. 304 , județul Galați , înmatriculată în Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul Galați sub numărul J17/458/2003, Cod Unic de înregistrare nr. 15339073, în calitate de **MANDANT**, reprezentată prin domnul **BRÎNZAN CLAUDIU** , în calitate de Președinte al Consiliului de Administrație al Societății, denumită în continuare și „Societatea”

și,

B. Domnul UDRIȘ CRISTIAN , cetățean român , domiciliat în Galați, str. [REDACTED] jud. Galați , născut la data de [REDACTED] în Galați, jud. Galați, CNP [REDACTED] identificat cu C.I. seria [REDACTED] , de profesie Jurist , în calitate de **MANDATAR**, denumit în continuare și „**DIRECTOR GENERAL**”.

3. OBIECTUL CONTRACTULUI.

Obiectul prezentului contract constă în stabilirea cadrului convențional privind încredințarea și exercitarea funcției de director general în baza delegării de către consiliul de administrație al societății către directorul general a unora dintre atribuțiile de conducere ale acestui organ de gestiune, în limitele permise de lege, de statut și de deciziile consiliului de administrație, în scopul realizării obiectului de activitate al societății, mai puțin competențele expres rezervate de lege și/sau de statut adunării generale a asociaților și consiliului de administrație.

4. DURATA ȘI ÎNCETAREA CONTRACTULUI

4.1. Presentul mandat este dat pentru perioada de 5 (cinci) luni, cuprinsă între **19.02.2024** și **19.07.2024**, cu posibilitatea prelungirii pentru motive temeinice cu încă 2(două) luni, prin act adițional.

4.2. Încetarea prezentului contract se poate face prin una dintre următoarele modalități:

- renunțarea mandatarului la mandat, cu o notificare prealabilă de cel puțin 30 de zile;
- revocarea mandatului de către consiliul de administrație;
- prin acordul părților;
- expirarea termenului arătat la paragraful 4.1.;
- prin orice alte modalități permise sau prevăzute în mod expres de lege;

4.3. Presentul contract nu este și nu poate fi afectat în nici un fel de modificările survenite în componența consiliului de administrație, pe toată durata de valabilitate a acestui contract.

5. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE SOCIETĂȚII

5.1. În calitate de beneficiară directă a activității de conducere realizată în condițiile acestui contract, societatea este obligată să pună la dispoziția directorului general toate datele, informațiile și, în general, toate mijloacele materiale și umane necesare realizării, la termen și în bune condițiuni, a obligațiilor ce îi revin.

5.2. Societatea este obligată ca, prin intermediul consiliului de administrație și a fiecărui administrator neexecutiv, să supravegheze activitatea directorului general.

6. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE DIRECTORULUI GENERAL

6.1. Directorul general este îndreptățit și obligat, în același timp, să reprezinte societatea față de terți și în fața oricăror autorități ale Statului Român, în limita împuternicirilor primite.

6.2. Directorul general este obligat să își exercite mandatul încredințat personal și cu loialitate, competență și diligența unui profesionist, în interesul societății.

6.3. În scopul realizării obligațiilor ce îi revin, potrivit clauzelor acestui contract, a statutului și ale legii, directorul general este obligat să manifeste diligența unui bun proprietar și să ia toate măsurile necesare conducerii societății, în limitele obiectului de activitate statutar, fără a încălca competențele rezervate de lege sau de statut pentru consiliul de administrație sau adunarea generală a asociaților, în spiritul conservării și dezvoltării patrimoniului societății.

6.4. Directorul general este obligat:

- să respecte modul de organizare a activității societății stabilit prin regulamentele și procedurile de lucru aprobate prin deciziile organelor statutare, C.A. și/sau A.G.A., după caz și să facă propuneri de îmbunătățire a activității;
- să respecte secretele comerciale ori industriale ale societății;
- să păstreze confidențialitatea tuturor datelor și informațiilor calificate ca atare prin reglementările legale ori cele interne ale societății și să ia toate măsurile operative care se impun în vederea realizării unui astfel de obiectiv;
- să participe la ședințele consiliului de administrație și ale adunărilor generale ale asociaților;

- să pună la dispoziția consiliului de administrație, în modalitatea cea mai potrivită, toate documentele și informațiile necesare pentru cunoașterea și analizarea problemelor ce vor fi dezbătute de către acesta la ordinea de zi;

- să informeze lunar consiliul de administrație, printr-un raport scris, cu privire la activitatea de conducere operativă a societății desfășurată pe perioada precedentă, raport ce va cuprinde, cel puțin, operațiunile întreprinse pe perioada raportată și cele avute în vedere pentru perioada următoare, precum și neregulile constatate cu ocazia îndeplinirii atribuțiilor sale;

- să expună opinia personală, motivată, în cadrul ședinței consiliului de administrație pe marginea punctelor înscrise pe ordinea de zi și să facă propuneri fundamentate și argumentate de luare a unor măsuri necesare bunei conduceri a societății și desfășurării activității și să ceară notarea opiniei sale în procesul-verbal de ședință în cazul în care are o opinie diferită de cea a administratorilor;

- să ducă la îndeplinire deciziile consiliului de administrație, întocmai și la timp.

6.5. În cazul în care directorul nu va putea să pună în executare o decizie a consiliului de administrație sau când, deși ar putea să o pună în aplicare, aplicarea acesteia ar putea conduce în mod evident și cert la prejudicierea societății, este obligat să informeze de îndată și motivat consiliul de administrație despre astfel de împrejurări, în caz contrar fiind ținut răspunzător pentru neexecutarea și/sau repararea prejudiciului astfel cauzat.

6.6. Actele de dobândire, înstrăinare, închiriere, schimb sau de constituire în garanție a bunurilor din patrimoniul societății, vor fi încheiate numai cu aprobarea consiliului de administrație.

6.7. Directorul general, ca orice mandatar, este obligat să dea socoteală societății despre modul de ducere la îndeplinire a mandatului încredințat prin acest contract, atât pe parcursul executării, cât și la încetarea acestuia, din orice cauză.

7. REMUNERAȚIA DIRECTORULUI GENERAL

7.1. Pentru exercitarea prezentului mandat directorul are dreptul, în baza hotărârii consiliului de administrație, în limitele prevăzute de actul constitutiv sau prin hotărârea adunării generale a asociaților, după caz la:

- o remunerație fixă brută lunară, în sumă de 15900 (cincisprezecemii nouă sute/00) lei.

8. FORȚA MAJORĂ

8.1. Forța majoră exonerează părțile de răspundere în cazul executării necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor asumate prin prezentul contract.

8.2. Prin forța majoră se înțelege un eveniment independent de voința părților, imprevizibil și insurmontabil, apărut după încheierea contractului și care împiedică părțile să-și execute obligațiile asumate. Dacă o anumită cauză de forță majoră durează mai mult de trei luni, oricare dintre părți este în drept să denunțe acest contract, pe baza unei notificări, comunicată celeilalte părți, la sediul social, respectiv domiciliul menționat în acest contract.

9. LITIGII

Orice litigiu patrimonial ce se va naște între părțile contractante din încheierea, interpretarea și executarea acestui contract, va fi soluționat prin arbitrajul comercial organizat de către camera de comerț și industrie județeană, în raza căreia își are sediul societatea, în conformitate cu regulamentul și regulile de procedură aplicabile în arbitrajul organizat de această instituție. Hotărârea arbitrală ce se va pronunța va fi definitivă și obligatorie pentru părți, partea care va cădea în pretenții obligându-se să o execute de bună voie.

10. CLAUZE SPECIALE

10.1. Prezentul contract se completează cu dispozițiile cuprinse în statutul societății, în hotărârile adunărilor generale ale asociaților, în deciziile consiliului de administrație, precum și cu dispozițiile legislației în materie.

10.2. Prezentul contract a fost încheiat într-un număr de 2 exemplare, câte un exemplar original pentru fiecare parte contractantă. Prin grija președintelui consiliului de administrație al societății, va fi notificată registrului comerțului unde societatea este înmatriculată, decizia de numire a directorului general care a stat la baza încheierii prezentului contract.

10.3. Prin semnarea prezentului contract se consideră că mandatarul a acceptat în mod expres mandatul dat de consiliul de administrație, în condițiile prevederilor legale menționate în preambul.

MANDANT,
Societatea "INDUSTRIAL PARC" SRL
prin Președintele Consiliului de Administrație,
BRÎNZAN CLAUDIU

MANDATAR,
DI. UDRIȘ CRISTIAN

